

PERMESSI RETRIBUITI / NON RETRIBUITI T.D.

Al Dirigente Scolastico
ISTITUTO COMPRENSIVO 2 ASTI

Oggetto : Richiesta permesso retribuito (personale a tempo DETERMINATO)

Il/La sottoscritto/a _____

in servizio presso codesta Scuola in qualità di _____

chiede di poter fruire di gg. ____ dal _____ al _____

per il seguente motivo:

- Motivi familiari o personali (max. n.6 giorni all'anno) – NON retribuito (art. 19 comma 7)**

Motivazione _____

- Partecipazione a concorsi od esami (max. n.8 giorni all'anno) -- NON retribuito (art. 19 comma 7)**

Denominazione del concorso e/o esame _____

Luogo _____ data _____

- Lutto (max. n.3 giorni per evento) – Art.19 comma 9**

Consapevole delle sanzioni penali previste nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/00, n. 445, nonché della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di talune dichiarazioni rese, si dichiara quanto segue:

- grado di parentela del defunto (barrare la casella)

- Suocero/a
- Nonno/a
- Genitore
- Fratello/sorella
- Coniuge
- Figlio/a

- Cognome e nome _____

- deceduto nel comune di _____ il _____

- Matrimonio (max. n.15 giorni) – Art.19 comma 12**

Consapevole delle sanzioni penali previste nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/00, n. 445, nonché della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di talune dichiarazioni rese, si dichiara quanto segue:

- Comune presso il quale si è celebrato il matrimonio _____ in data _____

Asti, _____

FIRMA
